

## **CZŁONEK ZARZĄDU ds. Finansowych**

**Celem stanowiska** jest zarządzanie finansami i kształtowanie strategii finansowej Grupy Kapitałowej Polnord („GK Polnord”). Działania zmierzające do pozyskania źródeł finansowania projektów inwestycyjnych. Wsparcie Zarządu i pozostałych komórek organizacyjnych w budżetowaniu oraz analizach opłacalności projektów inwestycyjnych. Ocena ryzyka finansowego inwestycji, transakcji, rekomendacja oraz kontrola inwestycji, sterowanie płynnością finansową GK Polnord.

### **Główne zadania na stanowisku:**

- kreowanie oraz kontrola realizowanej strategii finansowej GK Polnord
- odpowiedzialność za płynność finansową GK Polnord i organizacja finansowania działalności GK Polnord
- kompleksowy nadzór merytoryczny i organizacyjny nad działem finansów i sprzedaży
- współtworzenie budżetu GK Polnord:
  - nadzór i praca nad przygotowaniem budżetu i planu finansowego, kontrola jego realizacji
  - dostarczenie odpowiednich informacji niezbędnych do jego tworzenia
- tworzenie prognoz finansowych, raportów i analiz finansowych
- analiza wszystkich procesów w przedsiębiorstwie pod kątem finansowym oraz proponowanie optymalizacji i usprawnień
- koordynacja inicjatyw zwiększających efektywność finansową prowadzonej działalności
- ocena opłacalności projektów inwestycyjnych i inicjatyw strategicznych
- przygotowanie jednostkowych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych oraz dostarczanie kompletnej informacji zarządczej
- raportowanie danych i wskaźników finansowych dla Rady Nadzorczej
- aktywne wspieranie relacji inwestorskich i kontakt z inwestorami

### **Preferowany profil kandydata:**

- wykształcenie wyższe
- minimum 10-cio letnie doświadczenie zawodowe
- minimum 5-cio letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych
- wiedza i doświadczenie w zakresie rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, finansów, audytu i kontroli finansowej
- znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, w szczególności spółek publicznych
- doświadczenie menedżerskie w firmach branży deweloperskiej i w sektorze nieruchomości mieszkaniowych będzie dodatkowym atutem
- doświadczenie w sprawowaniu funkcji członka zarządu, członka komitetu sterującego lub członka rady nadzorczej
- umiejętność zarządzania i kierowania zespołami pracowników
- udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu projektami
- umiejętności podejmowania decyzji i ich realizacji oraz oceny efektów
- umiejętności tworzenia i optymalizacji procesów mających na celu zwiększenie efektywności biznesowej

- otwartość na zmiany
- wysoko rozwinięte zdolności przywódcze i interpersonalne

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o dostarczenie swojego CV, listu motywacyjnego oraz innych dokumentów poświadczających wiedzę, umiejętności i doświadczenie, w zamkniętej kopercie do Biura Zarządu Polnord S.A. w Warszawie (02-972) ul. Adama Branickiego 15 zaadresowanej do Przewodniczącego Rady Nadzorczej Polnord S.A. **w nieprzekraczalnym terminie do 13 września 2018 roku**. Dodatkowo przed upływem wspomnianego terminu prosimy o przesłanie skanu ww. dokumentów na adres mailowy: [przewodniczacy@polnord.pl](mailto:przewodniczacy@polnord.pl).

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z procesem rekrutacji na stanowisko Członka Zarządu, prowadzonym przez Polnord S.A. z siedzibą w Warszawie.

Administratorem danych osobowych jest Polnord S.A. Wszystkie dane osobowe są chronione. Kandydatowi przysługuje prawo złożenia sprzeciwu w każdym czasie w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Złożenie sprzeciwu spowoduje, że kandydat do zatrudnienia nie będzie uczestniczył w rekrutacji lub dalszym procesie rekrutacji. W przypadku powzięcia wiedzy, że dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z wyrażoną zgodą prosimy o poinformowanie o tym Administratora na adres [odo@polnord.pl](mailto:odo@polnord.pl). Każdej osobie przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.