

CZŁONEK ZARZĄDU ds. Inwestycyjnych i Deweloperskich

Celem stanowiska jest współudział w opracowaniu strategii Grupy Kapitałowej Polnord („GK Polnord”) w obszarze budowy i optymalizacji banku ziemi oraz realizacji projektów inwestycyjnych, a także nadzór nad jej wdrożeniem. W szczególności osoba na wskazanym stanowisku będzie odpowiadać za: organizację i zarządzanie pionem deweloperskim i technicznym przedsiębiorstwa, podejmowanie działań w celu terminowej i zgodnej z zaplanowanymi budżetami realizacji projektów inwestycyjnych, aktywny udział w przygotowywaniu i wdrażaniu planów strategicznych i budżetów rocznych projektów, zapewnienie efektywności oraz optymalizacji kosztowej prowadzonej działalności oraz za rozwój kompetencji technicznych w zarządzanej jednostce.

Główne zadania na stanowisku:

- współudział w opracowaniu i wdrażaniu operacyjnej strategii GK Polnord
- wyszukiwanie działek i ich przygotowanie pod realizację projektów deweloperskich zgodnie z przyjętą strategią
- optymalizacja istniejącego banku ziemi
- nadzór i kontrola nad realizowanymi projektami
- modelowanie i tworzenie biznes planu dla projektów
- organizowanie, koordynowanie i kierowanie pracami podległych działów operacyjnych Spółki oraz podmiotów w ramach GK Polnord
- monitorowanie trendów rozwoju branży oraz analiza konkurencji
- kształtowanie dobrych relacji z otoczeniem rynkowym, w tym aktywne budowanie relacji z potencjalnymi partnerami

Preferowany profil kandydata:

- wykształcenie wyższe
- minimum 10-cio letnie doświadczenie zawodowe
- minimum 5-cio letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych
- znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, w szczególności spółek publicznych
- doświadczenie menedżerskie w firmach branży deweloperskiej, doświadczenie w sektorze nieruchomości mieszkaniowych będzie dodatkowym atutem
- znajomość prowadzenia procesów deweloperskich ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania bankiem ziemi (zakupy, dezinwestycje, realizacja projektów deweloperskich)
- doświadczenie w sprawowaniu funkcji członka zarządu, członka komitetu sterującego lub członka rady nadzorczej
- umiejętność zarządzania i kierowania zespołami pracowników
- doświadczenie w zarządzaniu projektami
- umiejętności podejmowania decyzji i ich realizacji oraz oceny efektów
- umiejętności tworzenia i optymalizacji procesów mających na celu zwiększenie efektywności biznesowej
- otwartość na zmiany
- wysoko rozwinięte zdolności przywódcze i interpersonalne

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o dostarczenie swojego CV, listu motywacyjnego oraz innych dokumentów poświadczających wiedzę, umiejętności i doświadczenie, w zamkniętej kopercie do Biura Zarządu Polnord S.A. w Warszawie (02-972) ul. Adama Branickiego 15 zaadresowanej do Przewodniczącego Rady Nadzorczej Polnord S.A. **w nieprzekraczalnym terminie do 13 września 2018 roku**. Dodatkowo przed upływem wspomnianego terminu prosimy o przesłanie skanu ww. dokumentów na adres mailowy: przewodniczacy@polnord.pl.

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z procesem rekrutacji na stanowisko Członka Zarządu, prowadzonym przez Polnord S.A. z siedzibą w Warszawie.

Administratorem danych osobowych jest Polnord S.A. Wszystkie dane osobowe są chronione. Kandydatowi przysługuje prawo złożenia sprzeciwu w każdym czasie w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Złożenie sprzeciwu spowoduje, że kandydat do zatrudnienia nie będzie uczestniczył w rekrutacji lub dalszym procesie rekrutacji. W przypadku powzięcia wiedzy, że dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z wyrażoną zgodą prosimy o poinformowanie o tym Administratora na adres odo@polnord.pl. Każdej osobie przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.